

Lathund central skolpliktsutredning

Orosanmälan
Vid misstanke om att barn far illa har alla anställda skyldighet att anmäla.

Veckovis kontroll av oplacerade elever

Tidigare lokal placering

- Läs lokal utredning, kolla utskrivningsorsak, ärenden i diariet
- Kontrollera skolans åtgärder, återkoppla och rapportera
- Bedöm behov av anmälan till: Skatteverket/Försäkringskassan (om sex månader/okänd tidsperiod och ingen anmälan gjorts)
- Bedöm behov av orosanmälan
- Gör kontaktförsök (se exempel)

Ingen lokal placering

- Kontrollera ev. placeringsansökan och ärende i diariet
- Skicka skolförfrågan

Om uppgifter saknas efter 4 veckor

- Sök kontakt med vårdnadshavare (se exempel)
- Fråga tidigare skolor/kommuner om utskrivningsorsak/kontaktuppgifter
- Bedöm behov av orosanmälan

För handläggning av inkomna uppgifter – se nästa sida

Ingen kontakt/uttömt alla kanaler

- Rekommenderat brev till alla i familjebilden
- Meddela Försäkringskassan och Skatteverket om det inte redan gjorts
- Bedöm orosanmälan, om det inte redan gjorts
- Undersök möjlighet till vite

Löpande bevakning - minst halvårsvis

- Kontaktförsök
 - o Uppgifter i IST
 - o Personer skrivna på vårdnadshavares adress
- Överväg föreläggande kopplat med vite
- Följ upp ärende hos Försäkringskassan och Skatteverket
- Följ upp orosanmälan
- Ev. kontrollera uppehållstillstånd

Exempel på kontaktvägar

- Brev till alla adresser i familjebilden
- Telefon, sms, e-post eller säkra meddelanden till elev eller vårdnadshavare
- Hör med senaste skola/kommun
- Anhöriga, om vårdnadshavare har barn som går på en annan skola
- Personer folkbokförda på samma adress
- Sök på internet efter telefonnummer, adress eller andra uppgifter

**Handläggning av inkomna uppgifter**

Se central anvisning

Folkbokförd i annan kommun

- Utredning avslutas automatiskt

Skriven utomlands*OBS! Enligt IST*

- Avsluta utredning

Vistelse utomlands

- Informera VH om skolplikt
- Få in anmälan/intyg om längre utlandsvistelse
- Anmäl till Försäkringskassan (*om sex månader/ okänd tidsperiod*)
- Bedöm behov av orosanmälan

*Vid pågående ärende om utlandsvistelse – avvakta beslut.***Placering i annan kommun**

- Kontakta skola för bekräftelse
- Mejla ike@grundskola.goteborg.se
- Invänta registrering i IST
- Avsluta utredning

Placering i friskola

- Kontakta skola för bekräftelse
- Mejla friskolor@grundskola.goteborg.se
- Invänta registrering i IST
- Avsluta utredning

HVB/SIS/familjehem/ jourhem utanför kommunen

- Mejla ike@grundskola.goteborg.se
- Invänta registrering i IST
- Avsluta utredning

Befinner sig i kommunen

- Ordna med placering
- Återkoppla vid behov till andra myndigheter
- Överlämna vid behov kopia av utredning till mottagande skola
- Avsluta utredning